

Утверждаю:
Директор БГИКМ


В.В. Романенко
«01» сентября 2018г.


Положение о платных услугах Государственного бюджетного учреждения культуры «Белгородский государственный историко-краеведческий музей»

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О музейном фонде и музеях Российской Федерации», «Основами законодательства РФ о культуре», уставом Белгородского государственного историко-краеведческого музея (далее БГИКМ) и другими локальными документами.

2. Платные услуги являются формой инициативной хозяйственной деятельности БГИКМ, они представляются населению города и области, физическим и юридическим лицам с целью:

- совершенствования основной деятельности музея;
- укрепления материально-технической базы музея;
- материального стимулирования и поддержки сотрудников музея.

3. Учреждение предоставляет следующие виды платных услуг:

- проведение экскурсий в музее и за его пределами;
- предоставление возможности просмотра экспозиции и выставок;
- предоставление фондовых и библиотечных материалов, а также экспонатов для кинотелефото и видеосъемок, для исследовательской деятельности;
- консультации по вопросам, входящим в компетенцию сотрудников; демонстрация фильма;
- проведение лекций, музейных уроков, создание видео-уроков, мастер-классов, тематических занятий и т.п.; ксерокопирование и сканирование материалов, их распечатка; проведение тематических вечеров;
- проведение и создание выставок из фондов музеев, частных коллекций, создание экспозиций;
- реализация печатной и сувенирной продукции с изображением фондовых материалов, а также достопримечательностей области.

4. Оказание платных услуг и продажа печатной и сувенирной продукции не является предпринимательской деятельностью. Получение дополнительных средств от оказания платных услуг и продажи печатной и сувенирной продукции не является причиной сокращения бюджетного финансирования.

При реализации сувенирной продукции в музее устанавливать наценку на сувенирную продукцию до 200 % от стоимости, в зависимости от потребительского спроса.

5. В соответствии с приказом управления культуры области от 04.04.2013 года № 121 «О создании отраслевой комиссии и порядке определения и утверждения платы за оказание платных услуг», преysкурant на платные услуги БГИКМ утверждается Управлением культуры Белгородской области, приказом директора.

6. Согласно приказу директора определены льготные категории граждан.

7. Оплата услуг БГИКМ производится наличным и безналичным расчетом. Денежные средства сдаются билетными кассирами в кассу бухгалтерии согласно учетной политике, существующей в музее, бухгалтерией сдаются в банк. Безналичный расчет за услуги осуществляется согласно действующим нормативам.

8. Полученные от платных услуг средства учитываются на отдельном лицевом счете БГИКМ и расходуются согласно плану финансово-хозяйственной деятельности, утвержденного учредителем.

9. Денежные средства, полученные от оказания услуг и иной приносящей доход деятельности являются дополнительным источником финансирования музея и используются в соответствии с настоящим Положением:

- денежные средства в размере до 50% (руководствуясь приказом управления культуры от 28.08.2018 г. №266 «О внесении изменения в приказ управления культуры от 29.12.2017года № 414») от фактически поступивших используются на развитие музея, в том числе на укрепление материально-технической базы; на приобретение предметов длительного пользования и расходных материалов; проведение массовых мероприятий; транспортные и командировочные расходы; расходы на повышение квалификации персонала; расходы на оздоровление сотрудников; оплату ГСМ и ремонт оборудования, оплату услуг связи; оплату пеней, штрафов и т.д. Расходы на оздоровления сотрудников могут выделяться до 10% от заработанных средств.

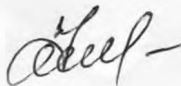
- денежные средства в размере до 50 % (руководствуясь приказом управления культуры от 28.08.2018 г. №266 «О внесении изменения в приказ управления культуры от 29.12.2017года № 414») направляются на выплату заработной платы (с начислениями) сотрудникам музея, в фонд социального развития на оказание материальной помощи сотрудникам и ветеранам музея, премирование, выполнение социальных программ развития коллектива (согласно коллективному договору), а также на поощрение по результатам реализации проектов.

- денежные средства в размере 2 % от платных услуг ежемесячно отчисляются на счет Белгородского государственного центра народного творчества на организационные расходы.

10. В исключительных случаях денежные средства, полученные от платных услуг, могут быть использованы в иных целях по решению директора музея или учредителя.

Учет и контроль за расходованием средств от платных услуг осуществляет главный бухгалтер БГИКМ.

Главный бухгалтер



Н.П.Лодяная